

**Regulamin Internatu
Szkoły Mistrzostwa
Sportowego – Liceum
Ogólnokształcące
z siedzibą w Brwinowie**

Spis treści

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE	2
Rozdział II CELE I ZADANIA	3
Rozdział III ORGANIZACJA INTERNATU	3
Rozdział IV WYCHOWANKOWIE	4
Rozdział V RODZICE	7
Rozdział VI KARY I NAGRODY	7
Rozdział VII PRACOWNICY INTERNATU	8
Rozdział VIII DOKUMENTACJA	10
Rozdział IX POSTANOWIENIA KOŃCOWE	10

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Internat Szkoły Mistrzostwa Sportowego – Liceum Ogólnokształcące w Pruszkowie z siedzibą w Niepublicznym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym Zgromadzenia Sióstr Franciszkanek w Brwinowie (dalej zwanym „Internatem”) jest częścią struktury organizacyjnej Szkoły Mistrzostwa Sportowego – Liceum Ogólnokształcące w Pruszkowie (dalej zwanej „Szkołą”), zapewniającą przyjętym uczniom (dalej „Wychowankom”) opiekę i wychowanie w czasie odbywania nauki poza miejscem zamieszkania.
2. Do Internatu przyjmowani są w pierwszej kolejności uczniowie Szkoły, których miejsce zamieszkania znajduje się poza miejscowością będącą siedzibą szkoły.
3. W uzasadnionych przypadkach do Internatu może zostać przyjęty uczeń Szkoły, którego miejscem zamieszkania jest miejscowość będąca siedzibą szkoły.

§ 2

1. Internat zapewnia Wychowankom nieodpłatne zakwaterowanie oraz wyżywienie (śniadanie, kolacja) wg stawki przyjętej przez Radę Pedagogiczną na dany rok szkolny.
2. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązują się do uiszczenia comiesięcznej opłaty w kwocie 120 zł na podane przez Dyrektora Szkoły konto.
3. O zmianie wysokości dziennej stawki żywieniowej rodzice/opiekunowie prawni będą powiadomieni przed wprowadzeniem zmiany, poprzez informację umieszczoną na tablicy ogłoszeń w Internacie bądź telefonicznie przez trenera lub pracownika Klubu.
4. Korzystanie wychowanków ze wszystkich posiłków jest obowiązkowe i stanowi warunek konieczny zamieszkania w Internacie.
5. MKS ZNICZ oraz Internat nie ponoszą odpowiedzialności za **pieniądze i rzeczy wartościowe** przechowywane w pokojach wychowanków.
6. Wychowanek internatu musi posiadać ubezpieczenie OC na dany rok szkolny.

§ 3

1. Regulamin jest dokumentem uzupełniającym do Statutu Szkoły Mistrzostwa Sportowego – Liceum Ogólnokształcące w Pruszkowie oraz wewnętrznym aktem prawnym regulującym działalność Internatu.

2. Bezpośredni nadzór nad działalnością Internatu sprawuje Dyrektor Szkoły Mistrzostwa Sportowego – Liceum Ogólnokształcące w Pruszkowie.
3. Całością spraw wychowawczych, opiekuńczych i organizacyjnych w internacie kieruje powołany przez Dyrektora Szkoły Kierownik Internatu.

Rozdział II

CELE I ZADANIA

§ 4

1. Internat zapewnia wychowankom stałą opiekę i realizację procesów wychowawczych w czasie odbywania przez nich nauki poza miejscem zamieszkania.
2. Wychowawcy dążą do pełnego usamodzielnienia wychowanków i przygotowują ich do dorosłego życia.
3. W Internacie zapewnione są właściwe warunki sanitarno-higieniczne.
4. W internacie zapewnione są właściwe warunki do nauki, rozwijania zainteresowań i uzdolnień wychowanków.
5. W internacie stwarza się możliwość uczestniczenia w kulturze, upowszechnienia aktywności fizycznej, pogłębianie postaw wzajemnego zrozumienia, tolerancji, życzliwości i odpowiedzialności.
6. Wychowanków wdraża się do samodzielnego wykonywania prac porządkowych i gospodarczych.
7. Wychowanków wychowuje się w duchu postaw patriotycznych i w poszanowaniu tradycji narodowych.

Rozdział III

ORGANIZACJA INTERNATU

§ 5

1. Internat pracuje w systemie pięciodniowym.
2. Internat nie sprawuje opieki wychowawczej w okresach ferii zimowych i letnich oraz przerw świątecznych, zgodnie z rocznym kalendarzem roku szkolnego Ministerstwa Edukacji Narodowej.
3. **Internat sprawuje opiekę od godziny 16:00 do godziny 10:00.**
4. **Dyżur nocny trwa od godziny 22:00 do godziny 7:00**

§ 6

Rozkład dnia w Internacie uwzględnia czas na naukę, pracę na rzecz Internatu i środowiska, zajęcia kulturalne i sportowe oraz inne formy wypoczynku i rozrywki.

§ 7

1. Grupa wychowawcza stanowi podstawową komórkę organizacyjną Internatu, nad którą opiekę sprawuje wyznaczony wychowawca.
2. Podstawą realizacji zadań opiekuńczo-wychowawczych Internatu jest roczny plan pracy opiekuńczo-wychowawczej.

§ 8

1. W Internacie może działać Samorząd Internatu. Zgodę na działalność wydaje Dyrektor Szkoły.
2. Reprezentantami wychowanków jest Samorząd wychowanków, wybrany w demokratycznych wyborach.
3. Kadencja samorządu trwa jeden rok szkolny.
4. Samorząd może przedstawiać wychowawcy, Dyrektorowi Szkoły, Kierownikowi Internatu oraz Radzie Pedagogicznej wnioski i opinie we wszystkich sprawach dotyczących podstawowych praw i obowiązków wychowanków.

Rozdział IV WYCHOWANKOWIE

§ 9

1. O przyjęcie do Internatu może ubiegać się każdy uczeń Szkoły, którego miejsce zamieszkania znajduje się poza miejscowością będącą siedzibą szkoły.
2. Podanie o przyjęcie do Internatu składa uczeń lub jego rodzice /opiekunowie prawni w trybie określonym przez dyrektora szkoły.
3. Podania uczniów ubiegających się o miejsce w Internacie rozpatruje komisja kwalifikacyjna, działająca pod przewodnictwem Dyrektora Szkoły i Kierownika Internatu.
4. Mieszkańcem Internatu zostaje uczeń, który został wpisany na listę, zgłosił się do Internatu i został w nim zameldowany na czas nauki w szkole.
5. Uczeń w czasie roku szkolnego może zrezygnować z pobytu w Internacie, składając pisemne oświadczenie o rezygnacji z miesięcznym wypowiedzeniem.

§ 10

Wychowanek ma w szczególności prawo do:

1. zakwaterowania w Internacie i odpłatnego wyżywienia (śniadanie i kolacja),
2. odwołania posiłków z jednodniowym wyprzedzeniem u wychowawcy pełniącego dyżur w internacie; nieodwołany posiłek traktowany jest jako zjedzony, za który należy zapłacić,
3. opieki wychowawczej,
4. życzliwego traktowania przez wychowawców i pracowników Internatu,
5. bezpieczeństwa i ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną oraz do poszanowania godności własnej w sprawach osobistych, rodzinnych, koleżeńskich czy religijnych,
6. korzystania z pomocy dydaktycznych znajdujących się w Internacie,
7. korzystania z pomocy wychowawców przy rozwiązywaniu problemów osobistych oraz we wszystkich sprawach dotyczących nauki i zamieszkania w Internacie,
8. zgłaszania propozycji w sprawach poprawy warunków socjalno-bytowych i innych usprawnień w Internacie,
9. uczestnictwa w działalności samorządowej w Internacie,
10. wypoczynku i uczestnictwa we wszystkich zajęciach organizowanych w Internacie,
11. przyjmowania osób odwiedzających na terenie placówki za zgodą wychowawcy lub osoby pełniącej dyżur,
12. opuszczania Internatu w godzinach ustalonych przez plan dnia po uprzednim poinformowaniu wychowawcy o celu i miejscu wyjścia, jak również każdorazowym zgłoszeniu powrotu poprzez zapisanie godziny wyjścia i powrotu na karcie ewidencji.
Powrót ucznia do internatu do godz. 20.00 jest obowiązkowy. Możliwy jest powrót wychowanka w godzinach późniejszych - do 22.00 za pisemną zgodą rodziców.
13. wyjazdów w ciągu tygodnia do domu za zgodą wychowawcy, po wcześniejszym potwierdzeniu zwolnienia przez rodzica lub opiekuna poprzez dziennik elektroniczny LIBRUS,
14. poszanowania zasad prywatności i korespondencji.

§ 11

Wychowanek ma w szczególności obowiązek:

1. systematycznie uczyć się, jak najlepiej wykorzystywać czas i warunki do nauki,
2. szanować mienie własne i wspólne, wykazywać dbałość o jego bezpieczeństwo,
3. przestrzegać postanowień przepisów porządkowych, stosować się do ramowego porządku dnia,

4. utrzymywać czystość i porządek oraz odpowiednią estetykę pokoi mieszkalnych, pomieszczeń Internatu i otoczenia zewnętrznego, a w szczególności przechowywania odzieży w miejscach do tego przeznaczonych,
5. dbać o mienie Internatu,
6. zachowywać się kulturalnie, zapoznać się z przepisami BHP i przeciwpożarowymi oraz przestrzegać ich,
7. pełnić rzetelnie dyżury porządkowe,
8. uczestniczyć w doraźnych pracach na rzecz Internatu i środowiska,
9. podporządkować się poleceniom Kierownika, wychowawców,
10. odnosić się z szacunkiem do pracowników Internatu i współmieszkańców, a w szczególności otaczać opieką najmłodszych kolegów,
11. w razie złego samopoczucia, choroby, wypadku niezwłocznie zgłosić ten fakt dyżurującemu wychowawcy,
12. przestrzegać zasad kulturalnego zachowywania się w każdym miejscu,
13. oszczędnie oraz prawidłowo użytkować energię elektryczną oraz wodę.

§ 12

Wychowankom zabrania się:

1. zażywania jakichkolwiek leków oraz różnego rodzaju suplementów bez wiedzy i zgody wychowawcy,
2. ingerencji w instalację elektryczną,
3. podłączania bez zgody wychowawcy jakichkolwiek urządzeń elektrycznych w pokojach,
4. wychylania się przez okna, stawania na parapetach,
5. picia alkoholu, palenia papierosów, e-papierosów, używania środków odurzających, przebywania pod ich wpływem, wnoszenia ich na teren Internatu czy rozprowadzania,
6. posiadania lub używania przedmiotów niebezpiecznych dla zdrowia lub życia,
7. wnoszenia naczyń i nakryć stołowych ze stołówki,
8. pozostawiania otwartych pokoi, gdy nikt w nich nie przebywa,
9. dokonywania samosądów, wykorzystywania słabszych, znęcania się,
10. naklejania czy zawieszania elementów dekoracyjnych bez zgody wychowawcy,
11. wchodzenia do pokoi podczas nieobecności ich mieszkańców i korzystania bez zezwolenia z cudzej własności,
12. wchodzenia do innych pokoi w godzinach nauki własnej i ciszy nocnej,
13. łamania przepisów BHP i p.poż,
14. posiadania zwierząt na terenie Internatu.

Rozdział V

RODZICE

§ 13

Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do:

1. współpracy z wychowawcami Internatu oraz trenerami MKS ZNICZ,
2. poinformowania wychowawców o stanie zdrowia dziecka,
3. pokrycia kosztów ewentualnego zniszczenia lub uszkodzenia mienia Internatu, spowodowanych przez dziecko, wg wyceny określonej przez Komisję powołaną przez Dyrektora SMS-LO; termin wpłaty środków do 14 dni od otrzymania decyzji komisji.

§ 14

Rodzice/opiekunowie prawni wyrażają zgodę na:

1. samodzielne dojazdy dziecka do i z Internatu (w tym czasie rodzic/ prawny opiekun bierze odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka),
2. w przypadku choroby wychowanka, wychowawca powiadamia jego rodziców/opiekunów prawnych, którzy zobowiązują się do niezwłocznego odebrania dziecka z Internatu w celu zapewnienia mu opieki medycznej,
3. w razie braku możliwości przyjazdu do Internatu rodzice/opiekunowie prawni wyrażają pisemną zgodę w systemie dziennika elektronicznego LIBRUS na samodzielny powrót chorego dziecka do domu i biorą za nie w tym czasie pełną odpowiedzialność.

Rozdział VI

NAGRODY I KARY

§ 15

1. Za wzorową i przykładową postawę i aktywność w internacie wychowanek może otrzymać:
 - a) pochwałę wychowawcy wobec grupy,
 - b) pochwałę Dyrektora Szkoły,
 - c) wyróżnienie dyplomem lub nagrodą rzeczową,
 - d) list pochwalny do rodziców lub opiekunów prawnych.
2. Za nieprzestrzeganie zapisów Regulaminu oraz za niewywiązywanie się z obowiązków, wychowanek może być ukarany poprzez:

- a) upomnienie ustne w indywidualnej rozmowie z wychowawcą,
 - b) upomnienie Dyrektora Szkoły,
 - c) skreślenie z listy mieszkańca Internatu przez Dyrektora Szkoły na wniosek Zespołu Wychowawczego Internatu,
 - d) zawieszenie w prawach zawodnika.
3. Wychowanek może zostać skreślony z listy mieszkańca Internatu w trybie natychmiastowym z pominięciem gradacji kar, za rażące naruszenie norm etycznych i obyczajowych, a w szczególności za zachowania zagrażające zdrowiu i życiu pozostałych wychowanków oraz pracowników Internatu. O decyzji rodzice/opiekunowie prawni powiadamiani są telefonicznie w dniu zaistniałej sytuacji lub w dniu następnym, a pisemna informacja przesyłana jest do rodziców/opiekunów prawnych w ciągu pięciu dni roboczych.
 4. Kary nie mogą być stosowane w sposób naruszający nietykalność i godność osobistą wychowanka.

Rozdział VII

PRACOWNICY INTERNATU

§ 16

1. Wszystkich pracowników Internatu zatrudnia Dyrektor Szkoły.
2. Pracownikami pedagogicznymi są wychowawcy Internatu, którzy są członkami Rady Pedagogicznej Szkoły.
3. Nad pracownikami Internatu nadzór sprawuje Kierownik Internatu.

§ 17

1. Obowiązki Kierownika Internatu to zadania wychowawcy Internatu, a ponadto:
 - 1) Sporządzanie Roczno planu pracy Internatu;
 - 2) Przyjmowanie wychowanków do Internatu;
 - 3) Prowadzenie na bieżąco ewidencji wychowanków;
 - 4) Dbanie o należyte warunki zakwaterowania w Internacie;
 - 5) Dbanie o zdrowie i bezpieczeństwo wychowanków w Internacie;
 - 6) Stałe podnoszenie estetyki pomieszczeń Internatu;
 - 7) Dokonywanie obserwacji wszystkich form pracy wychowawców;
 - 8) Dokonywanie przydziału czynności wychowawcom Internatu oraz ustalenie harmonogramu pracy;
 - 9) Kontrola pracy wychowawców i personelu zatrudnionego w Internacie;

- 10) Kontrola dokumentacji związanej z funkcjonowaniem Internatu;
 - 11) Współdziałanie w opracowaniu jadłospisów;
 - 12) Kontrola opłat wnoszonych przez wychowanków;
 - 13) Reprezentowanie wszystkich pracowników Internatu wobec Dyrektora szkoły;
 - 14) Współdziałanie przy ocenie pracy wychowawców Internatu;
2. W zakresie spraw wychowawczych kierownik Internatu zobowiązany jest do:
- 1) Organizowania pracy wychowawczej w Internacie;
 - 2) Współdziałania z wychowawcami klas i pedagogami szkolnymi;
 - 3) Współpracy z rodzicami wychowanków;
 - 4) Egzekwowania przestrzegania przez młodzież Regulaminu Internatu.
3. W zakresie spraw administracyjno-gospodarczych kierownik Internatu zobowiązany jest do:
- 1) Współzarządzania majątkiem Internatu;
 - 2) Współdziałania w przeglądach strony technicznej Internatu;
 - 3) Wnioskowania o uzupełnienie bazy Internatu.
4. Kierownik Internatu jest odpowiedzialny przed Dyrektorem Szkoły Mistrzostwa Sportowego - Liceum Ogólnokształcące w Pruszkowie za mienie, organizację i zarządzanie administracyjne Internatem oraz za przestrzeganie zapisów regulaminu odnoszącego się do placówki.

§ 18

1. Wychowawca odpowiada za powierzoną grupę wychowanków.
2. Wychowawca organizuje pracę wychowawczą w grupie oraz tworzy warunki do rozwoju uczniów, koordynuje działania wychowawcze, organizuje indywidualną opiekę nad uczniami mającymi trudności.
3. Wychowawca ma obowiązek zwracać uwagę na zdrowie i bezpieczeństwo wychowanków.
4. Wychowawca sprawuje opiekę nad wychowankami wg zakresu obowiązków wychowawcy,
5. Wychowawca rozwiązuje ewentualne konflikty w zespole, a także między wychowankami a społecznością Internatu oraz zwalcza przejawy patologii społecznej.
6. Wychowawca współdziała z rodzicami, nauczycielami, pedagogiem i psychologiem szkolnym, placówkami wspierającymi wychowanie i rozwój uczniów.
7. Wychowawca wspiera swoją postawą i działaniem rozwój wychowanków, ich zdolności i zainteresowania.
8. Kieruje pracami społeczno-użytecznymi wykonywanymi przez wychowanków.

9. Organizuje czas wolny wychowanków i czuwa nad prawidłowym przebiegiem imprez okolicznościowych czy zajęć.
10. Uaktualnia stan osobowy wychowanków podczas pełnienia swojego dyżuru, dokonuje wpisów na karcie ewidencji.

Rozdział VIII

DOKUMENTACJA

§ 19

W Internacie prowadzona jest następująca dokumentacja:

1. Roczny plan pracy opiekuńczo - wychowawczej Internatu,
2. Dziennik zajęć wychowawczych,
3. Tygodniowy harmonogram pracy wychowawców,
4. Zeszyt spostrzeżeń, kontaktów, obecności, uwag dotyczących wychowanków w Internacie,
5. Karty ewidencji wychowanków.

Rozdział IX

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 20

1. Przypadki nie objęte Regulaminem będą rozpatrywane indywidualnie, ale w oparciu o niniejszy dokument.
2. Regulamin został opracowany i zatwierdzony przez Dyrektora Szkoły Mistrzostwa Sportowego – Liceum Ogólnokształcące, Zespół Wychowawczy Internatu i Radę Pedagogiczną Szkoły.